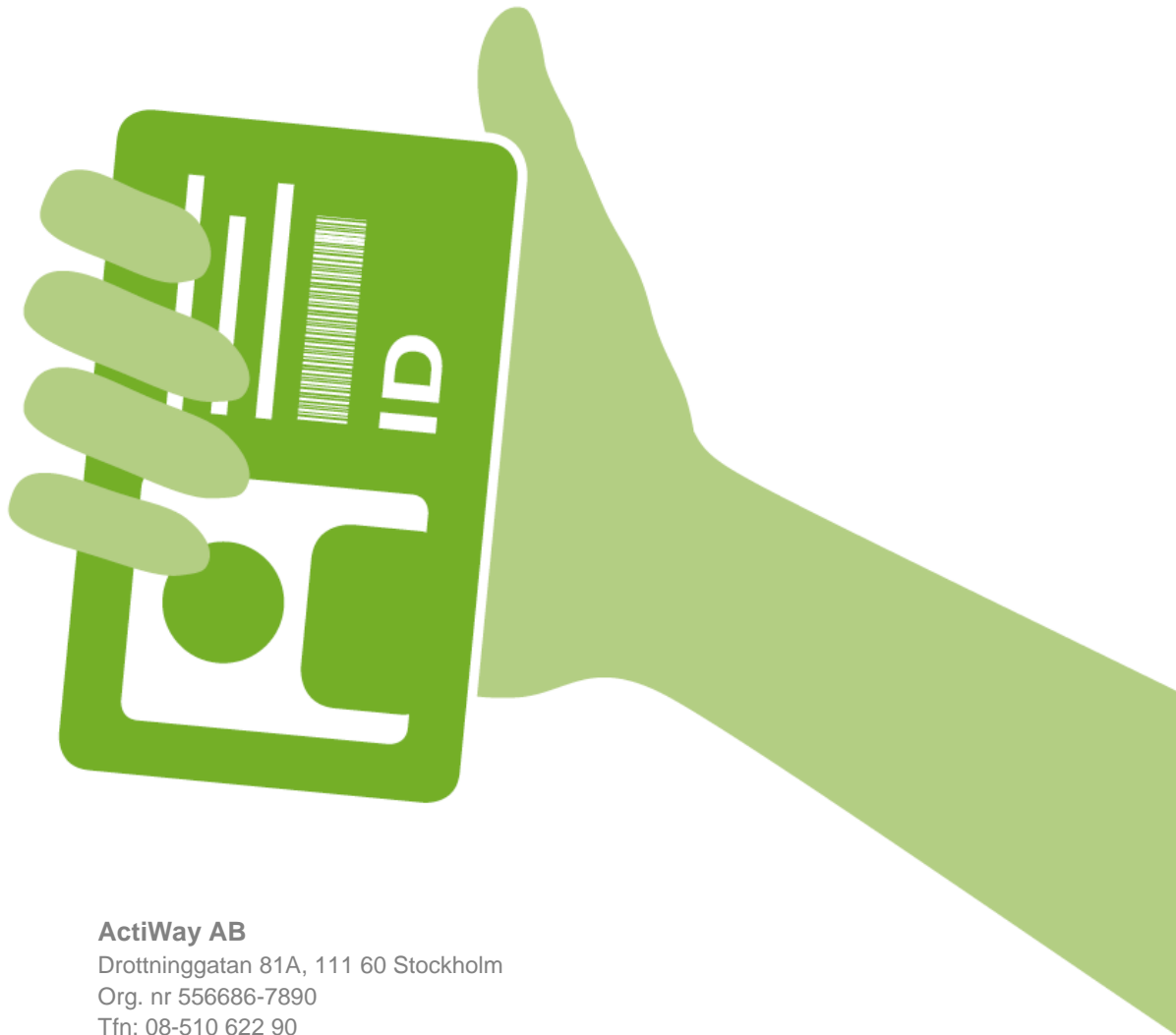


ActiWay AB

Allmänna villkor för ActiWay Friskvårdspartners

**ActiWay AB**

Drottninggatan 81A, 111 60 Stockholm

Org. nr 556686-7890

Tfn: 08-510 622 90

E-post: partnerinfo@actiway.se www.actiway.se

- 1 PARTER**
- Dessa Allmänna Villkor gäller för friskvårdspartners ("Partner") till Svensk ActiWay AB, 556686-7890 ("ActiWay") avseende försäljning av tjänster i systemet Actiway.
- 2 ÖVERGRIPANDE**
- ActiWay tillhandahåller ett system, Actiway, vilket används för att boka och betala för friskvård av medarbetare hos de arbetsgivare som är anslutna till systemet ("Medarbetare" och "Arbetsgivare"). ActiWays affärsidé är att hjälpa arbetsgivare att på ett enkelt sätt uppmuntra sina medarbetare att främja sin hälsa genom friskvårdsaktiviteter. Systemet minskar administrationen kring friskvårdsbidraget och inspirerar fler människor att utnyttja friskvård som personalförmån.
- ActiWay har ett nätverk av kvalitativa friskvårdspartners och rekryterar kontinuerligt fler för att ge ett så brett utbud som möjligt för arbetsgivare och dess medarbetare att välja bland.
- 3 TRANSAKTIONSVILLKOR**
- 3.1 Partner ska registrera köp i Actiway i samband med köpet. Belopp och tjänst ska anges, och Partnern ska kontrollera att Medarbetaren har tillräckligt friskvårdsbidrag för att betala för Friskvårdstjänsten. Om Medarbetaren saknar tillräckligt friskvårdsbidrag för tjänsten kan överskjutande belopp betalas genom nettolöneavdrag via Actiway eller genom tilläggsbetalning i Partners kassasystem.
- 3.2 Friskvårdsbidraget är en personlig förmån, och Partnern är skyldig att säkerställa personens identitet genom kontroll av legitimation. Vid skyddad identitet ska ett alternativt identifikationsnummer kontrolleras.
- 3.3 Friskvårdsbidraget kan endast användas för betalning av friskvårdstjänster som omfattas av intentionen i Inkomstskattelagen (1999:1229). Detta omfattar friskvårdstjänster som är avdragsgilla för arbetsgivaren och skattefria för användaren. För övriga tjänster kan betalning ske genom nettolöneavdrag via Actiway.
- 3.4 Om nettolöneavdrag används ska Medarbetaren informeras om detta innan köpet genomförs. Om Medarbetaren vill betala via nettolöneavdrag, men inte i förväg givit sitt godkännande för detta, måste Partnern erhålla godkännande enligt de instruktioner för detta som ges i Actiway.
- 3.5 Partnern ska erbjuda Medarbetare som betalar med Actiway samma priser som erbjuds andra kunder. Ingen avgift för att transaktionen sker i Actiway får tas ut.
- 4 UTBETALNING**
- 4.1 Utbetalning till Partnern för transaktioner genomförda i Actiway sker månadsvis. ActiWay tillhandahåller fakturaunderlag den 5:e dagen i efterföljande månad, och utbetalning sker därefter med 30 dagars betalningsvillkor. Partnern har rätt till dröjsmålsränta enligt gällande räntelagstiftning vid försenad utbetalning.
- 4.2 ActiWay erhåller en rabatt på inköpta tjänster på 10 % av värdet exkl moms. Denna rabatt utgör ersättning för marknadsföring, administration och försäljning av tjänsten Actiway.
- 5 PARTNERNS ÅTAGANDEN**
- 5.1 Partnern åtar sig att tillhandahålla Friskvård och andra tjänster med hög kvalitet. Personal som utför friskvårdstjänster ska ha godkänd utbildning för och dokumenterad erfarenhet av den tjänsten.
- 5.2 Partnern ska inneha F-skattebevis för verksamheten. Detta gäller dock inte ideella organisationer.
- 5.3 Partnern ska ha giltig försäkring för verksamheten, innefattande ansvars- och andra lämpliga försäkringar med beaktande av typen av verksamhet.
- 5.4 Partnern förbinder sig att fullfölja de av ActiWay lämnade arbetsanvisningarna gällande transaktioner i Actiway.
- 5.5 Partnern är ansvarig för att informera sin personal och eventuellt andra berörda om Actiway, samt säkerställa att transaktioner kan genomföras som en del av den vanliga verksamheten.

- 5.6 ActiWay äger rätt att kontrollera att Partnern uppfyller sina åtaganden och Partnern ska på begäran översända kopior av F-skattebevis, försäkringsbrev och annan motsvarande dokumentation.
- 5.7 Partnern har rätt att informera sina kunder om Actiway, med hjälp av material som ActiWay tillhandahåller. Partnern förbinder sig att i alla anläggningar sätta upp Actiway dekaler på ett synligt sätt, t ex på entrédörrarna. Partnern förbinder sig även att lägga upp en bildlänk "Här kan du handla med Actiway" på sin hemsida, om hemsida finns.

6 ACTIWAYS ÅTAGANDEN

- 6.1 ActiWay kommer att marknadsföra och sälja Actiway-systemet till arbetsgivare i Sverige för att därigenom öka uttaget av friskvårdsbidrag och styra köpen till ActiWays leverantörsnätverk (Partners).
- 6.2 ActiWay erbjuder Partnern att marknadsföra sig via en egen annons i Actiway-systemet. Annonsen är sökbar på namn, geografi och typ av tjänst och exponeras för alla Medarbetare på de Arbetsgivare som är anslutna till Actiway, och även för andra som går in på hemsidan.
- 6.3 Partnern kan också välja att marknadsföra sig ytterligare genom andra kanaler, såsom månatligt nyhetsbrev till Medarbetare, och kampanjer på hemsidan. Detta avtalas separat med ActiWay.
- 6.4 ActiWay tillhandahåller en partnersupport som i skälig omfattning kan bistå Partnern vid frågor avseende nyttjandet av friskvårdsbidrag och Actiway-systemet. Supporten nås per telefon på telefonnummer 08-510 622 90 samt per e-post på info@actiway.se.

7 ANSVAR

- 7.1 Partnern ansvarar själv för samtliga kundrelationer och åtaganden gentemot de Arbetsgivare och Medarbetare som använder Actiway som betalningsmedel för de tillhandahållna friskvårdstjänsterna.

- 7.2 För det fall Arbetsgivare eller Medarbetare riktar anspråk mot ActiWay med anledning av tjänst Partnern tillhandahållit eller utfört ska Partnern hålla ActiWay skadeslös och ersätta ActiWay för samtliga kostnader som uppstår som ett resultat av sådant krav, inklusive skäliga ombudsarvoden.
- 7.3 För det fall Partner mottar betalning genom Medarbetares friskvårdsbidrag eller på annat sätt använder Medarbetares friskvårdsbidrag på ett sätt som inte överensstämmer med punkten 3, Transaktionsvillkor, ovan och Arbetsgivare, Medarbetare eller annan framställer krav mot ActiWay i anledning härav ska Partnern hålla ActiWay skadeslös och ersätta ActiWay för samtliga kostnader som uppstår som ett resultat av sådant krav, inklusive skäliga ombudsarvoden.

8 ANSVARSBEGRÄNSNING

- 8.1 Part är inte ansvarig för skada som beror på bestämmelser i gällande lag, myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet. Förbehållet i fråga om strejk blockad eller lockout gäller även om part själv är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.
- 8.2 Skada som uppkommit under Avtalet i andra fall än vad som anges i 8.1 skall ersättas av part endast om denne varit grovt oaktsam. Part ansvarar inte i något fall för indirekt skada. Denna ansvarsbegränsning gäller dock inte anspråk enligt punkt 7.2 och 7.3.

9 IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

Avtalet innebär inte någon rätt för endera parten att nyttja den andra partens immateriella rättigheter, förutom vad som uttryckligen framgår av Avtalet.

10 PERSONUPPGIFTER OCH SEKRETESS

- 10.1 Partnern får inte tillgång till och behandlar inte heller personuppgifter genom användande av Actiway. Partnern åtar sig att inte använda Actiway eller annan tjänst tillhandahållen av ActiWay för annat än uppfyllandet av detta Avtal och åtar sig att inte använda Actiway eller annan tjänst tillhandhållen av ActiWay för att eftersöka eller behandla personuppgifter.

- 10.2 Information om parts affärsförhållanden eller affärshemligheter som kan komma att avslöjas inom ramen för Avtalet skall behandlas strikt konfidentiellt och får således inte yppas för tredje man. Sådan information vars avslöjande kan komma att krävas enligt myndighets beslut eller enligt lag får dock yppas i enlighet med vad som däri stadgas.
- 10.3 Sekretessskyldigheten gäller även för innehåll i Avtalet.
- 10.4 Sekretessskyldigheten gäller även efter Avtalets upphörande intill dess informationen har blivit allmänt känd på annat sätt än genom brott mot Avtalet.
- 10.5 Part förbinder sig att förvara samtliga handlingar som är relaterade till Avtalets fullgörande på ett betryggande sätt.

11 GILTIGHETSTID OCH UPSÄGNING

- 11.1 Avtalet är giltigt från och med att Partnern godkänt dessa Allmänna villkor i ActiWay, med tolv månaders uppsägningstid från endera part. Uppsägning av Avtalet skall ske skriftligen.
- 11.2 Avtalet kan sägas upp till omedelbart upphörande om part väsentligt åsidosatt sina skyldigheter enligt avtalet eller om part begärs i konkurs, träder i likvidation, inträder i ackordsförhandlingar eller på annat sätt kan antas ha kommit på obestånd.
- 11.3 Om Partnern bryter mot eller åsidosätter skyldighet enligt detta Avtal och inte vidtar rättelse inom 30 kalenderdagar efter det att ActiWay skriftligen begärt det, får ActiWay säga upp Avtalet till omedelbart upphörande.

12 ÖVERLÅTELSE

- 12.1 ActiWay har rätt att, utan Partnerns föregående godkännande, överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet till tredje man.

13 ÄNDRING AV AVTALSVILLKOR

- 13.1 ActiWay har rätt att ändra dessa Allmänna Villkor. Sådana ändringar skall meddelas via Actiway 3 månader innan de börjar gälla. Om Partnern invänder mot ändring inom dessa 3 månader träder de ändå i kraft vid av ActiWay angivet datum för det fall ändringarna inte innebär någon väsentlig ekonomisk belastning för motparten alternativt om ändringen är påkallad av lag eller myndighetsåtgärd. I andra fall fortsätter detta Avtal att gälla dock med ändring av punkt 11 innebärande att ActiWay fortsättningsvis har rätt att säga upp Avtalet med 30 dagars uppsägningstid.

14 TVIST

- 14.1 Tvist med anledning av Avtalet skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammares skiljedomsinstitut. Skiljeförfarande skall äga rum i Stockholm.